

**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ**

**КАК ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА РПГУ  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ**

**«ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ  
В ОРГАНИЗАЦИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**



**1. Рекомендуем подавать заявления через компьютер или ноутбук.  
На смартфоне или планшете сайт может работать некорректно.**



**2. Внимательно проверяйте корректность вводимых данных: поля с ФИО начинаются с заглавных букв и продолжаются строчными, в них не должно быть лишних знаков, правильно выбрать группу и т.д.)**



**3. Заявление на зачисление в организацию дополнительного образования может подать только зарегистрированный пользователь федерального портала государственных услуг (<https://www.gosuslugi.ru>).**

**Учетная запись при этом должна иметь статус «Подтверждённая».**

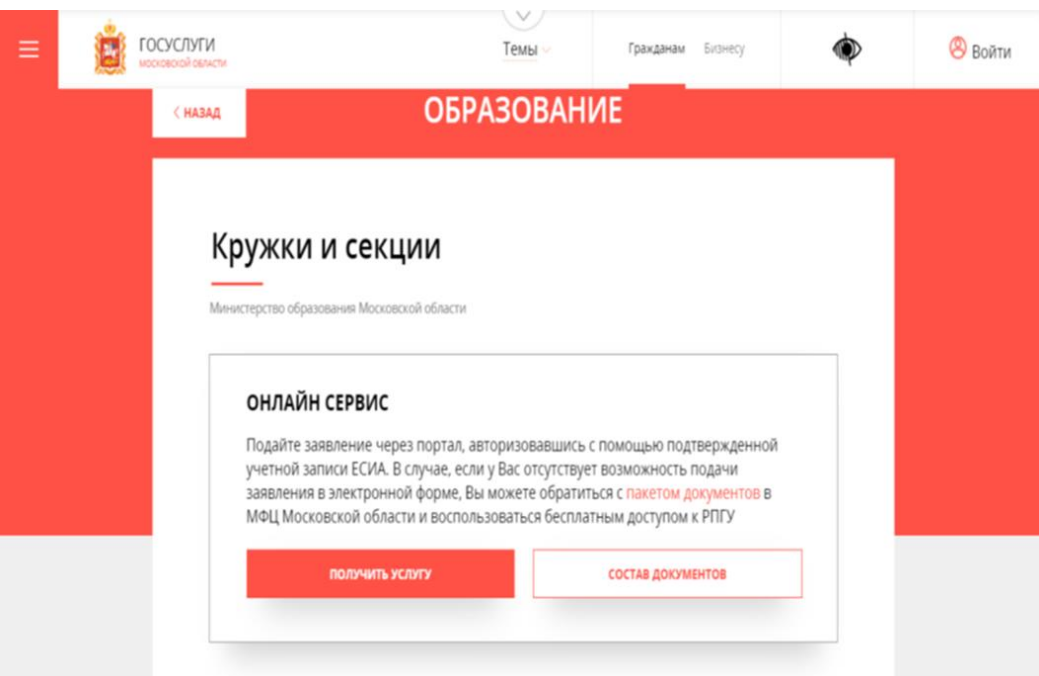
Статус вашей учетной записи  
«Подтверждённая»



**4. Для подачи электронного заявления вам  
нужно иметь под рукой:**

- документ, удостоверяющий личность ребенка,  
(свидетельство о рождении, паспорт и т.д.);**
  - СНИЛС ребенка.**
  - документ, удостоверяющий  
личность родителя или законного представителя,  
(паспорт и т.д.);**
- для опекунов или законных представителей детей  
документ, подтверждающий право  
представлять интересы ребенка, (доверенность,  
удостоверение, постановление  
органов опеки и т.д.);**
- скан-копию документа, удостоверяющего личность  
ребенка в электронном виде;**
  - адрес электронной почты (e-mail);**
  - номер мобильного телефона.**

# Шаг 1



- Для подачи заявления перейдите на страницу раздела «Кружки и секции» портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, расположенный по адресу: <https://uslugi.mosreg.ru/services/20712>
- В отобразившемся окне нажмите кнопку «Получить услугу». Вы перейдете к нижней части страницы, где нужно нажать «Заполнить форму».

# Шаг 2

**Сообщение**

Для подачи заявления, требуется **авторизация через ЕСИА**.

Для регистрации в ЕСИА, перейдите на портал гос. услуг **по ссылке**, после чего вернитесь на эту страницу и авторизуйтесь.

**Войти** **Отменить**

При нажатии кнопки «Заполнить форму» откроется окно с требованием авторизации на портале. Необходимо нажать кнопку «Войти». Далее откроется окно авторизации, в котором необходимо нажать кнопку «Войти через ЕСИА» и в появившемся окне ввести данные учетной записи портала Госуслуг.

**Вход**

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА

ПАРОЛЬ

**ВОЙТИ**

**ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ЕСИА**

**В** **С** **Я** **О**

**г**

РЕГИСТРАЦИЯ ВОССТАНОВИТЬ ПАРОЛЬ

Авторизуясь вы принимаете соглашение на обработку персональных данных.

**госуслуги** Единая система идентификации и аутентификации

**Вход**

Телефон или почта СНИЛС

Мобильный телефон или почта

Пароль

Чужой компьютер

**Войти**

Я не знаю пароль

## Кружки и секции

ЗАПОЛНЕНО НА 91%

### 1. СОГЛАСИЕ

ТРЕБУЕТСЯ ВАШЕ СОГЛАСИЕ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТАМ:

- Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной;
- Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений;
- Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах;
- Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен;

Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами

Ознакомлен, что наличие медицинских противопоказаний для занятия отдельными видами искусства, физической культуры и спорта могут являться причиной для отказов в предоставлении услуги \*

Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

2. ВЫБОР ШКОЛЫ  
ИСКУССТВ, КРУЖКА  
ИЛИ СЕКЦИИ

3. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВИТЕЛЬ

5. ДОКУМЕНТЫ

6. ПРЕДПРОСМОТР

## Кружки и секции

ЗАПОЛНЕНО НА 73%

### 1. СОГЛАСИЕ

МУНИЦИПАЛИТЕТ \*

Реутов ГО

### 2. ВЫБОР ШКОЛЫ ИСКУССТВ, КРУЖКА ИЛИ СЕКЦИИ

ОРГАНИЗАЦИЯ

НЕ ЗАПОЛНЕНО

3. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ \*

Выберите

4. ЗАЯВИТЕЛЬ

5. ДОКУМЕНТЫ

КРУЖОК, СЕКЦИЯ

Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

6. ПРЕДПРОСМОТР

ТИП ЗАЧИСЛЕНИЯ \*

# Шаг 3

Отобразится форма согласия.  
Для продолжения  
ознакомьтесь со всеми  
пунктами и подтвердите  
согласие, нажать кнопку  
«Далее».

Выберите:

- муниципалитет:
- организацию
- тип зачисления
- объединение

Нажмите кнопку «Далее».

# Шаг 4

Укажите информацию о представителе (родителе, опекуне).

В пункте «Являетесь ли вы представителем кандидата на обучение?» родителям (опекунам) необходимо выбрать «Да» и заполнить сведения о представителе (родителе, опекуне).

Примечание: основные данные подгружаются автоматически из ЕСИА.

## Кружки и секции

ЗАПОЛНЕНО НА 27%

1. СОГЛАСИЕ

2. ВЫБОР ШКОЛЫ  
ИСКУССТВ, КРУЖКА  
ИЛИ СЕКЦИИ

3. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВИТЕЛЬ

5. ДОКУМЕНТЫ

6. ПРЕДПРОСМОТР

ЯВЛЯЕТЕСЬ ЛИ ВЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ  
КАНДИДАТА НА ОБУЧЕНИЕ? \*

Да  
 Нет

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

НЕ ЗАПОЛНЕНО

ТИП ПРЕДСТАВИТЕЛЯ \*

Физическое лицо

ТИП ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ \*

Выберите

ФАМИЛИЯ \*

ДВОЕГЛАЗОВ

ИМЯ \*

МИХАИЛ

Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

Заполнить сведения о заявителе (РЕБЕНОК).

Поле «СНИЛС» заполнить нужно **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

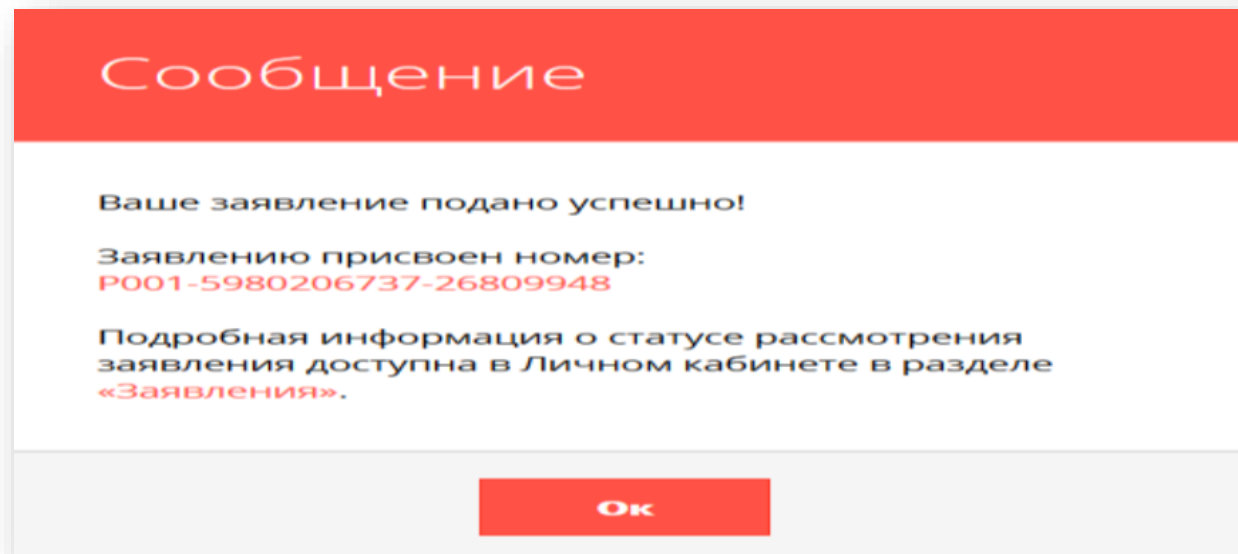
# Шаг 5

- Укажите контактные данные и нажмите «Далее». Укажите актуальный адрес электронной почты – на него придёт информация о статусе зачисления.
  - Откроется предварительный просмотр заполненного заявления.
  - Проверьте корректность указанных данных и нажмите «Отправить».

The screenshot displays a web form with two main sections: 'СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ' and 'КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ'. The 'СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ' section includes fields for 'ФАМИЛИЯ \*' (Ivanov), 'ИМЯ \*' (Ivan), 'ОТЧЕСТВО' (Ivanovich), 'ДАТА РОЖДЕНИЯ \*', and 'ПОЛ \*' (dropdown menu). Below this is a section for 'ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ' with fields for 'ТИП ДОКУМЕНТА \*' (dropdown menu), 'СЕРИЯ', and 'НОМЕР \*' (Не заполнено). The 'КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ' section includes 'ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ \*' (+7 1234567891) and 'АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ \*' (1234567891@mail.ru). At the bottom, there are navigation buttons: '< Назад' and 'Далее >'. A green 'Заполнено' indicator is visible next to the contact information section header.



**Отобразится сообщение:**



**Данное сообщение подтверждает успешную подачу заявления.**